ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "B. CROCE - D. ALIGHIERI"
Infanzia – Primaria - Secondaria 1°
Comuni di Bellona e Vitulazio
Sede legale: Viale Dante, 29 – 81041 VITULAZIO (CE)
Dirigente: Rossella Patricia Migliore

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "B.CROCE - D.ALIGHIERI" VITULAZIO
Prot. 0013874 del 28/10/2026
I (Uscita)

Albo on line
Sito web
Atti

Oggetto: RICHIESTA DI DISPONIBILITA' PERSONALE ATA Progetto "Officina della Creatività" - Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6. A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 175 del 9 settembre 2025, Avviso 53338 del 09/03/2026 – Agenda Sud a.s. 2025-2026 e 2026-2027. Codice Progetto: ESO4.6. A1.B-FSEPNCA-2026-857 CUP: J54D25008080007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso prot. n. 53338 del 09/03/2026 - Avviso di adesione Piano Agenda Sud. Interventi integrati di riduzione della dispersione scolastica e dei divari territoriali nelle Regioni del Mezzogiorno, Decreto MIM 9 Settembre 2025 n. 175 - Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B – Agenda Sud a.s. 2025-2026 e 2026-2027;

VISTE la delibera del Collegio docenti dell'IC "D.Alighieri" di Bellona n. 61 del 26/03/2026 e la delibera del Consiglio di Istituto dell'IC "D.Alighieri" di Bellona n. 58 del 26/03/2026 di adesione al progetto PN in oggetto;

VISTA la candidatura dell'IC "D.Alighieri" di Bellona n. 22160 inviata sulla piattaforma SIF 2127 e assunta al protocollo n. 3607 del 23/04/2026;

VISTA la nota prot. AOOGABMI n. 0101977 del 04/05/2026 con la quale la competente Direzione Generale ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo ESO4.6.A1.B - Officina della Creatività – codice ESO4.6.A1.B-FSEPNCA-2026-857 proposto dall'IC "D.Alighieri" di Bellona per un importo pari a Euro 121.930,00;

VISTE le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dagli FSE+ e FESR 2021-2027;

VISTA la delibera n. 55 del Collegio dei Docenti dell'IC "D.Alighieri" di Bellona del 12.05.2026 di presa d'atto dell'autorizzazione del progetto "Officina della Creatività";

VISTA la delibera n° 32 del Consiglio di Istituto dell'IC "D.Alighieri" di Bellona del 12.05.2026 di presa d'atto dell'autorizzazione del progetto "Officina della Creatività";

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio dell'IC "D.Alighieri" di Bellona prot. n 4146 del 13/05/2026 del finanziamento relativo al Progetto di cui sopra;

Visto il Decreto Interministeriale n° 129/2018;

Visto il Decreto USR Campania prot. 11975 del 05/02/2026 relativo al dimensionamento scolastico a.s. 2026/27 e il conseguente accorpamento dell'IC B. Croce di Vitulazio e dell'IC D. Alighieri di Bellona a decorrere dal 01/09/2026;

VISTA la necessità di reclutare personale ATA per il supporto alla gestione del progetto, sia in relazione alla gestione amministrativo/contabile sia in relazione alla gestione tecnico/logistica dello stesso

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DETERMINA

Art.1 Avviso richiesta di disponibilità

è aperta la procedura di selezione, tramite richiesta di disponibilità, per il reclutamento di personale ATA interno consistente in:

a) almeno n° 2 assistenti amministrativi da impiegare nel ruolo di supporto a tutor ed esperti nelle attività didattiche, funzionale al corretto iter documentale delle stesse, alla archiviazione per immagini e archiviazione digitale del progetto e alla conservazione documentale

b) almeno n° 4 collaboratori scolastici da impiegare nella gestione dei Plessi scolastici di Bellona individuati per le attività extracurriculari (supporto alla disabilità, gestione degli spazi, allestimento degli stessi, verifica della funzionalità etc.)

Art. 2 Orario di servizio

Il servizio previsto in relazione moduli formativi da attivare è presumibilmente di CIRCA:

a) n° 50 ore massime complessive per il personale amministrativo
b) n° 40 ore massime complessive per i collaboratori scolastici

da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 31/08/2027 e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

Art.3 Retribuzione

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL

Art. 4 Compiti

La\e figura\e prescelta dovrà:

Assistenti amministrativi:

a) Supportare il gruppo dell'area formativa nella preparazione della documentazione necessaria
b) Supportare DS, DSGA, nella gestione e nella registrazione delle attività didattiche
c) Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico in originale e non per la completa fruizione delle attività didattiche
d) Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative ai percorsi didattici

1) **Collaboratori scolastici:**
   a) Verificare e provvedere alla accessibilità all'edificio scolastico in orari di chiusura e collaborare con il tecnico di laboratorio/aula impegnato per la formazione, prima e\o dopo la formazione stessa
   b) Supportare il tecnico nell'accoglienza dei destinatari del corso
   c) Provvedere, ove richiesto, alla logistica degli ambienti
   d) Fornire assistenza alle disabilità

Art. 5 presentazione disponibilità

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo l'allegato modello A **entro il 06/11/2026** esclusivamente *brevi manu*, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica.

Art. 6 Affidamento incarico

Le ore verranno equamente distribuite tra tutti coloro che avranno dato disponibilità cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza rotazione e pari opportunità.

- Il Dirigente scolastico si riserva, in caso di rinunce o dimissioni, la facoltà, in accordo con le parti, di re-distribuire le ore resesi disponibili tra gli aventi diritto, o, in alternativa, di renderle disponibili per altro personale a seguito di ulteriore avviso di disponibilità
- Il Dirigente si riserva, in caso di necessità o disponibilità sopraggiunta, di aumentare, in accordo con le parti, le ore di incarico agli aventi presentato disponibilità, ovvero di indire nuova richiesta di disponibilità per l'individuazione di ulteriori figure non coincidenti con le prime, a cui conferire incarico

Art. 7 Cause di esclusione

Gli interessati saranno invitati a confermare, pena esclusione, la propria disponibilità entro dieci giorni dalla proposta di incarico

Art. 8 Pubblicità

Il presente avviso, completo di scheda di presentazione istanza di partecipazione, è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola all'indirizzo **https://www.icvitulazio.edu.it/**

F.to Digitalmente da
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Rossella Patricia Migliore

È allegato al presente Avviso pubblico:
All. A: *Modello presentazione disponibilità*
Dichiarazione di insussistenza cause ostative

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "B. CROCE - D. ALIGHIERI"
Infanzia – Primaria - Secondaria 1°
Comuni di Bellona e Vitulazio
Sede legale: Viale Dante, 29 – 81041 VITULAZIO (CE)
Dirigente: Rossella Patricia Migliore

ALLEGATO A

Al Dirigente Scolastico

_____

Dichiarazione disponibilità AGENDA SUD

Il/la sottoscritto/a_____

nato/a a _____ il _____

codice fiscale |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

residente a _____via_____

recapito tel. _____ recapito cell. _____

indirizzo E-Mail _____

in servizio con la qualifica di _____

DICHIARA

Di aderire alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di Supporto operativo di progetto relativo alla figura professionale di:

Figura per cui si partecipa	Barrare la casella per la scelta di ADERIRE	Barrare la casella per la scelta di NON ADERIRE
Amministrativo		
Collaboratore Scolastico		

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- ❑ di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- ❑ di essere in godimento dei diritti politici
- ❑ di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:

_____

- ❑ di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti :

_____

- ❑ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- ❑ di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- ❑ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente

Data_____ firma_____

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "B. CROCE - D. ALIGHIERI"
Infanzia – Primaria - Secondaria 1°
Comuni di Bellona e Vitulazio
Sede legale: Viale Dante, 29 – 81041 VITULAZIO (CE)
Dirigente: Rossella Patricia Migliore

OGGETTO: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO DEL PERSONALE ATA A VALERE SU *Progetto "Officina della Creatività" - Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6. A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 175 del 9 settembre 2025, Avviso 53338 del 09/03/2026 – Agenda Sud a.s. 2025-2026 e 2026-2027. Codice Progetto: ESO4.6. A1.B-FSEPNCA-2026-857 CUP: J54D25008080007*

Il sottoscritto _____

Nato a _____ il_____ residente a_____ Provincia di _____

Via_____ Codice Fiscale _____

Individuato in qualità di personale ATA nel ruolo di _____per il supporto al progetto

DICHIARA

ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

a) **non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;**

b) **di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto**
   - **non coinvolge interessi propri;**
   - **non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;**
   - **non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;**
   - **non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;**

c) **che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;**

d) **di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;**

e) **di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;**

f) **di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;**

g) **di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;**

Firmato

_____