ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "BENEDETTO CROCE"

Viale Dante, 61 c.a.p. 81041 Vitulazio (CE)

Dirigente Scolastico: Rossella Patricia Migliore

Il Ministro dell'Istruzione e Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "B. CROCE"-VITULAZIO
Prot. 0007572 del 29/06/2026
IV-1 (Uscita)

Albo on line
Sito web
Atti

OGGETTO: AVVISO UNICO per la SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO/ESTERNO PER IL RUOLO DI TUTOR NEI PERCORSI AFFERENTI AL PROGETTO "*EQUILIBRI DIDATTICI: Gestione Relazionale e Progettazione Strategica per l'Innovazione Scolastica*" Avviso AOOGABMI 95675 del 24/04/2026 (D.M. 38 del 06/03/2026) "*Avviso pubblico per azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021 2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060*". Codice Progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-CA-2026-397. CUP J84D26002260007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

VISTO il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «*Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30*»;

VISTO il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «*Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*»;

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*»;

VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;

VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*»;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

VISTA la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («*Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP*»);

VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Istruzione e Ricerca vigente;

VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «*Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)*»;

VISTA la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «*Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti*»;

VISTA la Circolare Funzione Pubblica dell'11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «*legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

VISTA la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «*Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato*»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO l'Avviso AOOGABMI prot. n. 95675 del 24/04/2026 (D.M. 38 del 06/03/2026) "*Avviso pubblico per azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021 2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060*";

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 67 del 11/05/2026;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 66 del 11/05/2026;

VISTA la nota autorizzativa prot. n. 148735 del 11/06/2026 con la quale la competente Direzione Generale ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo "*EQUILIBRI DIDATTICI: Gestione Relazionale e Progettazione Strategica per l'Innovazione Scolastica*". Codice Progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-CA-2026-397 proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a Euro 12.120,00;

VISTO il Decreto di assunzione a bilancio del finanziamento prot. n. 7386 del 24/06/2026;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto *EQUILIBRI DIDATTICI: Gestione Relazionale e Progettazione Strategica per l'Innovazione Scolastica*". Codice Progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-CA-2026-397 di individuare professionalità per la realizzazione dei seguenti percorsi formativi :

Titolo Modulo	Tipologia Modulo	Ore	Destinatari	Figure professionali
Un ambiente nuovo	Competenze nella gestione dei gruppi classe, nella costruzione di ambienti favorevoli all'apprendimento e di relazioni positive con gli studenti	30	Docenti	n. 1 Esperto n. 1 Tutor
Progettare e valutare per migliorare	Competenze nella micro e macro progettazione didattica ed educativa	30	Docenti	n. 1 Esperto n. 1 Tutor

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:

a) ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

CONSIDERATO nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con i suddetti soggetti:

a) in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
b) in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di lavoro autonomo;

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato;

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico Rossella Patricia Migliore che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che la Dott.ssa Rossella Patricia Migliore ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione prot. n. 9639 del 22/09/2025;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

VISTE le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dagli FSE+ e FESR 2021 2027;
VISTO il Decreto di avvio delle procedure di selezione prot. n. 7570 del 29/06/2026

E M A N A

Il seguente AVVISO UNICO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO/ESTERNO PER IL RUOLO DI TUTOR per la realizzazione dei percorsi formativi nell'ambito del progetto "*EQUILIBRI DIDATTICI: Gestione Relazionale e Progettazione Strategica per l'Innovazione Scolastica*". Codice Progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-CA-2026-397. CUP J84D26002260007

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso Unico di selezione è diretto al conferimento di max n**. 2 incarichi individuali di TUTOR** nell'ambito del progetto **ESO4.5.A2.B-FSEPN-CA-2026-397 dal titolo "*EQUILIBRI DIDATTICI: Gestione Relazionale e Progettazione Strategica per l'Innovazione Scolastica*"** sopra richiamato.

Nello specifico, verranno selezionate le seguenti figure:

Prog.	Ruolo	Modulo	Finalità	*N° unità da reclutare*	*N° ore previste*	*Compenso orario (lordo Stato)*
1	TUTOR	Un ambiente nuovo	Promuovere competenze nella gestione dei gruppi classe, nella costruzione di ambienti favorevoli all'apprendimento e di relazioni positive con gli studenti. Dotare i docenti di strumenti per la gestione proattiva dei conflitti e per la costruzione di un clima di classe collaborativo. Strutturare ambienti di apprendimento che non siano solo fisici, ma "emotivamente sicuri", dove la relazione docente-studente diventi il motore principale dell'interesse e dell'impegno scolastico	*1*	*30*	*Euro 30,00*
2	TUTOR		Sviluppare competenze nella micro e macro progettazione didattica ed educativa. Uniformare le pratiche di micro e macro progettazione per garantire	*1*	*30*	*Euro 30,00*

		Progettare e valutare per migliorare	continuità educativa tra i diversi gradi o cicli dell'istituzione. Approfondire il tema della valutazione, passando da un modello puramente sanzionatorio o sommativo a uno formativo e orientativo, che aiuti lo studente a essere consapevole del proprio processo di crescita. Sviluppare competenze riflessive e autovalutative nel personale, affinché la progettazione sia costantemente ricalibrata sui risultati effettivamente raggiunti dagli studenti.			

Le figure selezionate (TUTOR) saranno impegnate nelle seguenti attività:

1. Predisporre, in collaborazione con l'Esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti del percorso.
2. Tenere un registro di presenze, proprio e dei corsisti, su modello fornito dalla scuola;
3. Curare in tempo reale il registro delle presenze in Piattaforma, **verificando che le firme in ingresso e in uscita del Tutor e dell'Esperto siano apposte in piattaforma entro 30 minuti dall'avvio della lezione e dal termine della stessa;**
4. Monitorare le assenze dei discenti coinvolti segnalando tempestivamente le assenze;
5. **Verificare che il numero dei partecipanti non scenda, per tutte le attività di due giornate consecutive, al di sotto del numero minimo stabilito di 9 discenti** (in tal caso si dovrà sospendere immediatamente il modulo);
6. Consegnare, a conclusione dell'incarico, una puntuale relazione finale sull'attività;
7. Inserire tempestivamente tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma gestionale.
8. Caricare a sistema i dati anagrafici e tutta la documentazione richiesta.
9. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale
10. Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.

Articolo 2 – Destinatari

Il presente avviso è destinato a:

A. Personale in servizio presso questo istituto (personale interno);
B. a seguire e se necessario, a personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazione plurima);
C. da ultimo, a personale estraneo all'amministrazione (persone fisiche).

Articolo 3 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:
   i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 4 – Selezione

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati. I punteggi di valutazione del *curriculum* e dei titoli presentati saranno valutati sulla base della tabella riportata di seguito:

TABELLA VALUTAZIONE		
A. Titoli culturali e professionali ******* può essere indicato un solo titolo tra A1-A2-A3***	**Punti**	
*A.1 Laurea specialistica o Vecchio ordinamento/Diploma Accademico ******* può essere indicato un solo titolo tra A1-A2-A3***	- se con 110/lode punti 14 - se con 110 punti 13 - se con valutazione uguale o superiore a 100 punti punti 12 - se con valutazione inferiore a 100 punti punti 11	
*A.2 Laurea Triennale ******* può essere indicato un solo titolo tra A1-A2-A3***	- se con 110 e lode punti 12 - se con 110 punti 11 - se con valutazione uguale o superiore a 100 punti 10 - se con valutazione inferiore a 100 punti 9	

*A.3 Diploma scuola media superiore ***** può essere indicato un solo titolo tra A1-A2-A3***	- se con valutazione 60/60 oppure valutazione 100/100 punti 10 - se con valutazione uguale o superiore a 54/60 o 90/100 punti 9 - Se con valutazione inferiore a 54/60 o 90/100 punti 8	
A4 Dottorato di ricerca su tematiche inerenti alle attività richieste	punti 2 (si valuta 1 solo Dottorato)	Max 2 punti
A5 Master/Corsi perfezionamento annuali su tematiche inerenti alle attività richieste	punti 1	(fino a max 2 punti)
A6 Corsi di formazione su tematiche inerenti alle attività richieste	punti 1 per ogni titolo	(fino a max 6 punti)
A7 Altri titoli culturali coerenti con le attività richieste	punti 1 per ogni titolo	(fino a max 2 punti)
B. Esperienze professionali		
B1 Anni di insegnamento di ruolo	Punti 2 per ogni anno	(max 10 punti)
B2. Esperienza di **Esperto/Tutor** in Progetti scolastici extracurricolari (PON, PNRR, Scuola Viva, Agenda Sud, ecc.), all'interno di percorsi formativi inerenti alle tematiche richieste	punti 5 per ciascun percorso	(max 30 punti)
B3. Esperienza di docenza/tutoraggio in Progetti scolastici curricolari/extracurricolari attinenti le tematiche richieste	punti 2 per ciascun percorso	(max 10 punti)
B.4 Esperienza lavorativa non scolastica attinente le tematiche richieste	2 punto per esperienza	(max 18 punti)
C. Competenze informatiche certificate o documentate		
C1 Certificazione informatica (ECDL, EIPASS, etc)	punti 2	(fino a un max di 4)
C2 Certificazione informatica per didattica (LIM-CERT/didattica digitale, etc)	punti 1	(fino a un max di 2)
TOTALE		**100 punti**

La selezione delle candidature sarà effettuata in base al seguente ordine di priorità:

- **SELEZIONE INTERNA** Candidature presentate dal personale docente interno, in servizio presso questo Istituto;
- **COLLABORAZIONE PLURIMA** In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale interno in servizio presso questo Istituto, si procederà con la selezione di personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche;

- **ESPERTI ESTERNI** In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale docente in servizio presso altre istituzioni scolastiche, si procederà con la selezione di candidature provenienti da personale esterno al comparto scuola, lavoratori autonomi o dipendenti in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso pubblico e coerenti con il profilo professionale richiesto.

Articolo 5 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà durata dalla data di sottoscrizione della lettera di incarico/contratto fino al termine delle attività del Progetto (non oltre il 30 Giugno 2027).
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. La prestazione professionale svolta dai docenti esperti graverà sui **COSTI DIRETTI** per lo specifico percorso formativo:

Percorso formativo	Professionalità	Importo orario Lordo stato
Un ambiente nuovo	TUTOR	€ 30,00
Progettare e valutare per migliorare	TUTOR	€ 30,00

2. **Per esigenze organizzative e al fine di rispettare la tempistica prevista per il termine del Progetto, ogni candidato può presentare domanda per max. 1 Modulo.**
3. Gli incarichi saranno attribuiti in base alla posizione in graduatoria.
4. Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato.
5. Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet e/o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge:
   a) Personale interno ed in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche, tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico stato
   b) Personale esterno ritenuta di acconto e Irap, salva diversa dichiarazione da parte dell'esperto selezionato
6. La liquidazione del compenso avverrà a conclusione del Progetto, entro 60 gg. dalla data di erogazione dei relativi fondi e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte del Ministero dell'istruzione e del merito; nessuna pretesa potrà essere avanzata all'Istituto Scolastico prima della disponibilità delle risorse finanziarie.

Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 14.00 del giorno 14 Luglio 2026** all'ufficio Protocollo dell'Istituto Comprensivo Statale di Vitulazio, a

mezzo PEO o PEC, ai seguenti indirizzi: ceic82500b@istruzione.it oppure ceic82500b@pec.istruzione.it indicando nell'oggetto: *SELEZIONE PERSONALE per il ruolo di TUTOR nei percorsi afferenti al* progetto **"*EQUILIBRI DIDATTICI: Gestione Relazionale e Progettazione Strategica per l'Innovazione Scolastica*". Codice Progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-CA-2026-397.**

1. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
2. La **domanda di partecipazione**, da predisporre sulla base **dell'Allegato *sub* "A",** che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, **deve essere corredata da**:
   i. il ***curriculum vitae*** del candidato **attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili** e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;

ii. Allegato B Griglia di valutazione titoli

3. **Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato.**
4. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del **documento di identità in corso di validità.**
5. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
6. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
7. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 8 - Valutazione delle domande

1. Le istanze saranno valutate da una apposita Commissione composta da n. 3 componenti nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente Avviso.
2. Alla Commissione compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.
4. Nel caso di parità di punteggio tra candidati verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
5. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 10 dalla pubblicazione.
6. In caso di reclamo, la Commissione esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
7. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola www.icvitulazio.edu.it.
8. Trascorso il termine di 15 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Articolo 9 - Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia alla nomina di un candidato, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito di cui all'art. 8.

Articolo 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n.62 e s.m.i..

Articolo 11 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 12 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico **Dott.ssa Rossella Patricia Migliore**.

Articolo 13 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è **I.A.C. BENEDETTO CROCE DI VITULAZIO**, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore **Dott.ssa Rossella Patricia Migliore**;

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è **Antonio Esempio**. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti:

Cellulare 3286549843

Email:esempioantonio.dpo@gmail.com

PEC: esempioantonio@pec.it

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Articolo 14 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link **www.icvitulazio.edu.it**, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

Articolo 15 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 16 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.
2.

F.to Digitalmente da

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Rossella Patricia Migliore

ROSSELLA PATRICIA MIGLIORE
29.06.2026 14:09:43 CEST

È allegato al presente Avviso pubblico:
All. A: *Schema* di Domanda di partecipazione
All. B Griglia Valutazione Titoli

Allegato A

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO UNICO per la selezione e il reclutamento di Docenti TUTOR per la realizzazione dei percorsi formativi nell'ambito del Progetto "***EQUILIBRI DIDATTICI: Gestione Relazionale e Progettazione Strategica per l'Innovazione Scolastica***". **Codice Progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-CA-2026-397. CUP J84D26002260007**

(allegare copia documento d'identità in corso di validità)

Al Dirigente Scolastico

dell'Istituto **I.A.C. BENEDETTO CROCE DI VITULAZIO**

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
residente a _____ Provincia di _____ Via/Piazza _____ n. _____ Codice Fiscale _____, in qualità di :

- ☐ *Docente interno alla Istituzione scolastica,*
- ☐ *Docente di altra Istituzione scolastica,*
- ☐ *Dipendente di altra P.A.*
- ☐ *Esperto esterno*

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura per la selezione e il reclutamento di **Esperti** per la realizzazione dei percorsi formativi nell'ambito del Progetto "***EQUILIBRI DIDATTICI: Gestione Relazionale e Progettazione Strategica per l'Innovazione Scolastica***". **Codice Progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-CA-2026-397. CUP J84D26002260007**

In particolare, si candida per il seguente ruolo nel seguente Modulo:

N.B. Ogni candidato può presentare domanda per max. 1 Modulo.

Candidatura	In qualità di	Titolo modulo	Ore	Destinatari
☐	○ TUTOR	Un ambiente nuovo	30	Docenti
☐	○ TUTOR		30	Docenti

		Progettare e valutare per migliorare		

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:
   - residenza: _____
   - indirizzo posta elettronica ordinaria: _____
   - indirizzo posta elettronica certificata (PEC): _____
   - numero di telefono: _____,

   autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;
2. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
3. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
4. di aver preso visione dell'informativa relativa alla privacy presente nell'avviso;
5. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il/la sottoscritto/a

DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'Avviso e, nello specifico, di:

1. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
2. avere il godimento dei diritti civili e politici;
3. non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
4. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
5. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
6. non essere sottoposto/a a procedimenti penali [*o se sì a quali*];

_____

7. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

8. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
9. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;

a. ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti:_____
_____

b. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

Si allega alla presente:

- *curriculum vitae* sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000**, nonché fotocopia del documento di identità in corso di validità.**

- **allegato B** griglia valutazione titoli

Luogo e data

_____, _____

Firma del Partecipante

_____

Allegato B

GRIGLIA VALUTAZIONE TITOLI per la selezione e il reclutamento di **TUTOR** per la realizzazione dei percorsi formativi nell'ambito del Progetto **"*EQUILIBRI DIDATTICI: Gestione Relazionale e Progettazione Strategica per l'Innovazione Scolastica*". Codice Progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN-CA-2026-397. CUP J84D26002260007**

Al Dirigente Scolastico

dell'Istituto Scolastico "Benedetto Croce" di Vitulazio (CE)

Il / La sottoscritto/a _____ nato/a _____ (_____) il _____/____/_____ compila, sotto la propria personale responsabilità, la seguente griglia di valutazione per la selezione di cui in oggetto:

A. Titoli culturali e professionali ******* può essere indicato un solo titolo tra A1-A2-A3***	**Punti**	**Punti attribuiti dal candidato**
*A.1 Laurea specialistica o Vecchio ordinamento/Diploma Accademico ******* può essere indicato un solo titolo tra A1-A2-A3***	- se con 110/lode punti 14 - se con 110 punti 13 - se con valutazione uguale o superiore a 100 punti punti 12 - se con valutazione inferiore a 100 punti punti 11	
*A.2 Laurea Triennale ******* può essere indicato un solo titolo tra A1-A2-A3***	- se con 110 e lode punti 12 - se con 110 punti 11 - se con valutazione uguale o superiore a 100 punti 10 - se con valutazione inferiore a 100 punti 9	
*A.3 Diploma scuola media superiore ******* può essere indicato un solo titolo tra A1-A2-A3***	- se con valutazione 60/60 oppure valutazione 100/100 punti 10 - se con valutazione uguale o superiore a 54/60 o 90/100 punti 9 - Se con valutazione inferiore a 54/60 o 90/100 punti 8	
A4 Dottorato di ricerca su tematiche inerenti alle attività richieste	punti 2 (si valuta 1 solo Dottorato)	
A5 Master/Corso di perfezionamento annuale su tematiche inerenti alle attività richieste	punti 1 (fino a max 2 punti)	
A6 Corsi di formazione su tematiche inerenti alle attività richieste	punti 1 per ogni titolo (fino a max 6 punti)	

A7 Altri titoli culturali coerenti con le attività richieste	punti 1 per ogni titolo (fino a max 2 punti)	
B. Esperienze professionali		
B1 Anni di insegnamento di ruolo	Punti 2 per ogni anno (max 10 punti)	
B2. Esperienza di **Esperto/Tutor** in Progetti scolastici extracurricolari (PON, PNRR, Scuola Viva, Agenda Sud, ecc.), all'interno di percorsi formativi inerenti alle tematiche richieste	punti 5 per ciascun percorso (max 30 punti)	
B3. Esperienza di docenza/tutoraggio in Progetti scolastici curricolari/extracurricolari attinenti le tematiche richieste	punti 2 per ciascun percorso (max 10 punti)	
B.4 Esperienza lavorativa non scolastica attinente le tematiche richieste	2 punti per esperienza (max 18 punti)	
C. Competenze informatiche certificate o documentate		
C1 Certificazione informatica (ECDL, EIPASS, etc)	punti 2 (fino a un max di 4)	
C2 Certificazione informatica per didattica (LIM-CERT/didattica digitale, etc)	punti 1 (fino a un max di 2)	
TOTALE	**100 punti**	

Luogo e data

_____, _____

Firma del Partecipante

_____