ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "BENEDETTO CROCE"
Viale Dante, 61 c.a.p. 81041 Vitulazio (CE)
Dirigente Scolastico: Rossella Patricia Migliore

Il Ministro dell'Istruzione e Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "B. CROCE"-VITULAZIO
Prot. 0001365 del 05/02/2026
IV-1 (Uscita)

Albo on line
Sito web
Atti

OGGETTO: Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 –Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" (c.d. Piano Estate), seconda "finestra" temporale (nota prot. n. 84533 del 27 maggio 2025).
AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER IL RUOLO DI TUTOR NEI PERCORSI AFFERENTI AL PROGETTO: E…STATE INSIEME.
CUP: J54D25005830007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

VISTO il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «*Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30*»;

VISTO il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «*Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*»;

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*»;

VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;

VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*»;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

VISTA la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («*Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP*»);

VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Istruzione e Ricerca vigente;

VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «*Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)*»;

VISTA la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «*Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti*»;

VISTA la Circolare Funzione Pubblica dell'11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «*legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

VISTA la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «*Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato*»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO l'Avviso prot.n. 81652 del 23/05/2025- c.d. "Piano Estate", emanato nell'ambito dell'Obiettivo ESO4.6 del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027;
VISTA la delibera del Collegio dei Docenti Protocollo 7662 del 30/06/2025;
VISTA la delibera del Consiglio di Istituto Protocollo 7695 del 30/06/2025;
VISTA la nota autorizzativa prot. n. 8158 del 21/07/2025 con la quale la competente Direzione Generale ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo E…STATE INSIEME– codice ESO4.6.A.4.A -FSEPN-CA-2025-1369 proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a Euro 45.705,00;
VISTO il Decreto di assunzione a bilancio del finanziamento prot. n. 8191 del 22/07/2025;

VISTA la successiva richiesta di rinuncia voce aggiuntiva prot. 11390 del 24/10/2025 e la conseguente rimodulazione degli importi autorizzati per un totale di euro 41.655,00;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto E…STATE INSIEME– codice ESO4.6.A.4.A -FSEPN-CA-2025-1369, CUP J54D25005830007 di individuare professionalità per la realizzazione dei seguenti percorsi formativi :

Titolo Modulo	**Ore**	**Destinatari**	**Figure Professionali**
142862 - Educazione motoria (Campioni in Campo)	30	Alunni Primaria/Secondaria I grado	n. 1 Esperto n. 1 Tutor
142865 - Educazione motoria (Pallina Magica)	30	Alunni Primaria/Secondaria I grado	n. 1 Esperto n. 1 Tutor
142868 - Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare (Note sotto le Stelle)	30	Alunni Primaria	n. 1 Esperto n. 1 Tutor
142890 - Educazione motoria (Tutti in sella)	30	Alunni Primaria/Secondaria I grado	n. 1 Esperto n. 1 Tutor
142893 - Educazione motoria (Nuotiamo insieme)	30	Alunni Primaria/Secondaria I grado	n. 1 Esperto n. 1 Tutor
142894 - Educazione motoria (Imparo in acqua)	30	Alunni Primaria/Secondaria I grado	n. 1 Esperto n. 1 Tutor
142900 - Educazione motoria (Match Point Insieme)	30	Alunni Primaria/Secondaria I grado	n. 1 Esperto n. 1 Tutor

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:

a) ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);

b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

CONSIDERATO nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con i suddetti soggetti:

a) in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
b) in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di lavoro autonomo;

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato;

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico Rossella Patricia Migliore che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che la Dott.ssa Rossella Patricia Migliore ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione prot. n. 9639 del 22/09/2025;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

VISTE le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dagli FSE+ e FESR 2021 2027;
VISTO il Decreto di avvio delle procedure di selezione prot. n. 1363 del 05/02/2026

E M A N A

Il seguente AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE E IL RECLUTAMENTO DI DOCENTI TUTOR per la realizzazione dei percorsi formativi nell'ambito del progetto E…STATE INSIEME
CUP: J54D25005830007

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione interna è diretto al conferimento di n**. 7 incarichi individuali di Tutor** nell'ambito del progetto **ESO4.6.A.4.A -FSEPN-CA-2025-1369 dal titolo "E…STATE INSIEME"** sopra richiamato.

Nello specifico, verranno selezionate le seguenti figure:

Progr.	Ruolo	Modulo	Contenuti	N° unità da reclutare	N° ore previste	Compenso orario (lordo Stato)
1	TUTOR	142862 - Educazione motoria (Campioni in Campo)	*Il modulo intende introdurre gli alunni ai fondamentali del tennis attraverso un approccio ludico e progressivo. Le attività comprendono l'apprendimento delle tecniche di base del dritto e del rovescio, esercizi di coordinazione oculo-manuale, giochi propedeutici con racchette e palline adattate, elementi di tattica di base e organizzazione di mini-tornei conclusivi.*	*1*	*30*	*Euro 30,00*
2	TUTOR	142865 - Educazione motoria (Pallina Magica)	*Il modulo intende introdurre gli alunni ai fondamentali del tennis tavolo per sviluppare riflessi, concentrazione e coordinazione. Il modulo prevede l'insegnamento della corretta impugnatura della racchetta, tecniche di base del dritto e rovescio, esercizi per migliorare la precisione e il controllo della pallina, giochi coordinativi specifici e competizioni ludiche a squadre.*	*1*	*30*	*Euro 30,00*
3	TUTOR	142868 - Competenza personale, sociale e capacità di imparare a	*Il modulo musicale mira a sviluppare la sensibilità artistica e le competenze espressive degli alunni. Le attività includono educazione all'ascolto attivo*	*1*	*30*	*Euro 30,00*

		imparare (Note sotto le Stelle)	*e riconoscimento di generi musicali, pratica del canto corale e individuale, utilizzo di strumenti a percussione e melodici semplici, attività di movimento e danza associate alla musica e preparazione di un saggio finale.*			
4	TUTOR	142890 - Educazione motoria (Tutti in sella)	*Il modulo è rivolto ad Alunni con bisogni educativi speciali (disabilità cognitive, motorie, disturbi dello spettro autistico, disturbi dell'apprendimento) e Alunni normodotati che fungano da facilitatori naturali nel processo di inclusione. Il modulo è progettato per l'inclusione sociale e il benessere psicofisico attraverso attività di ippoterapia che favoriscano lo sviluppo di competenze trasversali, l'autonomia personale e la socializzazione in un contesto ludico-educativo innovativo.* ***E' richiesta la specializzazione sul sostegno.***	*1*	*30*	*Euro 30,00*
5	TUTOR	142893 - Educazione motoria (Nuotiamo insieme)	*Il modulo mira a promuovere l'acquisizione di competenze natatorie, il benessere psicofisico e la socializzazione attraverso attività ludico-motorie in ambiente acquatico, favorendo l'inclusione e lo sviluppo dell'autonomia personale.*	*1*	*30*	*Euro 30,00*
6	TUTOR	142894 - Educazione motoria (Imparo in acqua)	*Il modulo mira a promuovere l'acquisizione di competenze natatorie, il benessere psicofisico e la*	*1*	*30*	*Euro 30,00*

			socializzazione attraverso attività ludico-motorie in ambiente acquatico, favorendo l'inclusione e lo sviluppo dell'autonomia personale.			
7	TUTOR	142900 - Educazione motoria (Match Point Insieme)	*Il modulo intende introdurre gli alunni ai fondamentali del tennis attraverso un approccio ludico e progressivo. Le attività comprendono l'apprendimento delle tecniche di base del dritto e del rovescio, esercizi di coordinazione oculo-manuale, giochi propedeutici con racchette e palline adattate, elementi di tattica di base e organizzazione di mini-tornei conclusivi.*	*1*	*30*	*Euro 30,00*

Le figure selezionate (TUTOR) saranno impegnate nelle seguenti attività:

1. Predisporre, in collaborazione con l'Esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti del percorso.
2. Tenere un registro di presenze, proprio e dei corsisti, su modello fornito dalla scuola;
3. Curare in tempo reale il registro delle presenze in Piattaforma, **verificando che le firme in ingresso e in uscita del Tutor e dell'Esperto siano apposte in piattaforma entro 30 minuti dall'avvio della lezione e dal termine della stessa;**
4. Monitorare le assenze degli alunni coinvolti segnalando tempestivamente le assenze ingiustificate e/o prolungate;
5. **Verificare che il numero dei partecipanti non scenda, per tutte le attività di due giornate consecutive, al di sotto del numero minimo stabilito di 9 allievi** (in tal caso si dovrà sospendere immediatamente il modulo);
6. Consegnare, a conclusione dell'incarico, una puntuale relazione finale sull'attività;
7. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
8. Inserire tempestivamente tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma gestionale.
9. Caricare a sistema i dati anagrafici e tutta la documentazione richiesta.
10. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale
11. Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.

Articolo 2 – Destinatari

Il presente avviso è destinato al Personale in servizio presso questo istituto (personale interno). Non saranno ammesse istanze di personale esterno all'Istituzione scolastica.

Articolo 3 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:
   i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
   ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
   iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
   iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
   v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
   vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
   vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
   viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
   ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 4 – Criteri di selezione

Per i soli candidati al Modulo "Tutti in sella" per l'accesso alla selezione è richiesta la specializzazione sul sostegno.

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati. I punteggi di valutazione del *curriculum* e dei titoli presentati saranno valutati sulla base della tabella riportata di seguito:

TABELLA VALUTAZIONE		
A. Titoli culturali e professionali ******* può essere indicato un solo titolo tra A1-A2-A3***	**Punti**	
*A.1 Laurea specialistica o Vecchio ordinamento/Diploma Accademico ******* può essere indicato un solo titolo tra A1-A2-A3***	- se con 110/lode punti 14 - se con 110 punti 13 - se con valutazione uguale o superiore a 100 punti punti 12 - se con valutazione inferiore a 100 punti punti 11	
*A.2 Laurea Triennale ******* può essere indicato un solo titolo tra A1-A2-A3***	- se con 110 e lode punti 12 - se con 110 punti 11 - se con valutazione uguale o superiore a 100 punti 10 - se con valutazione inferiore a 100 punti 9	
*A.3 Diploma scuola media superiore ******* può essere indicato un solo titolo tra A1-A2-A3***	- se con valutazione 60/60 oppure valutazione 100/100 punti 10 - se con valutazione uguale o superiore a 54/60 o 90/100 punti 9 - Se con valutazione inferiore a 54/60 o 90/100 punti 8	
A4 Dottorato di ricerca su tematiche inerenti alle attività richieste	punti 2 (si valuta 1 solo Dottorato)	Max 2 punti
A5 Master/Corsi perfezionamento annuali su tematiche inerenti alle attività richieste	punti 1	(fino a max 2 punti)

A6 Corsi di formazione su tematiche inerenti alle attività richieste	punti 1 per ogni titolo	(fino a max 6 punti)
A7 Altri titoli culturali coerenti con le attività richieste	punti 1 per ogni titolo	(fino a max 2 punti)
B. Esperienze professionali		
B1 Anni di insegnamento di ruolo	Punti 2 per ogni anno	(max 30 punti)
B2. Esperienza di **Esperto/Tutor** in Progetti scolastici extracurricolari (PON, PNRR, Scuola Viva, Agenda Sud, ecc.), all'interno di percorsi formativi inerenti alle tematiche richieste	punti 5 per ciascun percorso	(max 20 punti)
B3. Esperienza di docenza/tutoraggio in Progetti scolastici curricolari/extracurricolari attinenti le tematiche richieste	punti 2 per ciascun percorso	(max 10 punti)
B.4 Esperienza lavorativa non scolastica attinente le tematiche richieste	1 punto per esperienza	(max 8 punti)
C. Competenze informatiche certificate o documentate		
C1 Certificazione informatica (ECDL, EIPASS, etc)	punti 2	(fino a un max di 4)
C2 Certificazione informatica per didattica (LIM-CERT/didattica digitale, etc)	punti 1	(fino a un max di 2)
TOTALE		**100 punti**

Articolo 5 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà durata dalla data di sottoscrizione della lettera di incarico al termine delle attività del Progetto (non oltre il 30 Giugno 2026).
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. La prestazione professionale svolta dai docenti tutor graverà sui **COSTI DIRETTI** per lo specifico percorso formativo:

Percorso formativo	**Professionalità**	**Importo orario Lordo stato**
142862 - Educazione motoria (Campioni in Campo)	Tutor	€ 30,00
142865 - Educazione motoria (Pallina Magica)	Tutor	€ 30,00
142868 - Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare (Note sotto le Stelle)	Tutor	€ 30,00
142890 - Educazione motoria (Tutti in sella)	Tutor	€ 30,00

142893 - Educazione motoria (Nuotiamo insieme)	Tutor	€ 30,00
142894 - Educazione motoria (Imparo in acqua)	Tutor	€ 30,00
142900 - Educazione motoria (Match Point Insieme)	Tutor	€ 30,00

2. **Ogni candidato può presentare domanda per max. 1 incarico.**
3. Gli incarichi saranno attribuiti in base alla posizione in graduatoria**.**
4. Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato.
5. Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet e/o sistemi elettronici), saranno applicate leritenute previdenziali, assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.
6. La liquidazione del compenso avverrà a conclusione del Progetto, entro 60 gg. dalla data di erogazione dei relativi fondi e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte del Ministero dell'istruzione e del merito; nessuna pretesa potrà essere avanzata all'Istituto Scolastico prima della disponibilità delle risorse finanziarie.

Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 14.00 del giorno 13 Febbraio 2026** all'ufficio Protocollo dell'Istituto Comprensivo Statale di Vitulazio, a mezzo PEO o PEC, ai seguenti indirizzi: ceic82500b@istruzione.it oppure ceic82500b@pec.istruzione.it indicando nell'oggetto: ***SELEZIONE PERSONALE per il ruolo di TUTOR nei percorsi afferenti al* progetto ESO4.6.A.4.A -FSEPN-CA-2025-1369 dal titolo "E…STATE INSIEME"**
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La **domanda di partecipazione**, da predisporre sulla base **dell'Allegato *sub* "A",** che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, **deve essere corredata da**:
   i. il ***curriculum vitae*** del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
   ii. **Allegato B Griglia di valutazione titoli**
4. **Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato.**
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del **documento di identità in corso di validità.**
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 8 - Valutazione delle domande

1. Le istanze saranno valutate da una apposita Commissione composta da n. 3 componenti nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente Avviso.
2. Alla Commissione compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.
4. Nel caso di parità di punteggio tra candidati verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
5. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.
6. In caso di reclamo, la Commissione esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
7. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola www.icvitulazio.edu.it.
8. Trascorso il termine di 7 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Articolo 9 - Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia alla nomina di un candidato, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito di cui all'art. 8.

Articolo 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n.62 e s.m.i..

Articolo 11 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 12 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico **Dott.ssa Rossella Patricia Migliore**.

Articolo 13 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è **I.A.C. BENEDETTO CROCE DI VITULAZIO**, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore **Dott.ssa Rossella Patricia Migliore**;

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è **Antonio Esempio**. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti:

Cellulare 3286549843

Email:esempioantonio.dpo@gmail.com

PEC: esempioantonio@pec.it

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Articolo 14 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link **www.icvitulazio.edu.it**, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

Articolo 15 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 16 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.
2.

F.to Digitalmente da
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Rossella Patricia Migliore

È allegato al presente Avviso pubblico:
All. A: *Schema* di Domanda di partecipazione
All. B Griglia Valutazione Titoli

ROSSELLA PATRICIA MIGLIORE
05.02.2026 08:41:01 CET

Allegato A

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO INTERNO per la selezione e il reclutamento di Docenti **TUTOR** per la realizzazione dei percorsi formativi nell'ambito del Progetto **ESO4.6.A4.A -FSEPN-CA-2025-1369 dal titolo "E…STATE INSIEME" CUP: J54D25005830007**

(allegare copia documento d'identità in corso di validità)

Al Dirigente Scolastico

dell'Istituto **I.A.C. BENEDETTO CROCE DI VITULAZIO**

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
residente a _____ Provincia di _____ Via/Piazza _____ n. _____ Codice Fiscale _____, in qualità di Docente interno

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura per la selezione e il reclutamento di **docenti TUTOR** per la realizzazione dei percorsi formativi nell'ambito del Progetto **ESO4.6.A4.A -FSEPN-CA-2025-1369 dal titolo "E…STATE INSIEME" CUP: J54D25005830007**

In particolare, si candida per il ruolo di TUTOR nel seguente Modulo:

Ogni candidato può presentare domanda per un solo incarico

Candidatura	In qualità di	Titolo modulo e Attività	Ore	Destinatari
☐	○ Tutor	142862 - Educazione motoria (Campioni in Campo)	30	Alunni Primaria/Seconda ria I grado
☐	○ Tutor	142865 - Educazione motoria (Pallina Magica)	30	Alunni Primaria/Seconda ria I grado
☐	○ Tutor	142868 - Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare (Note sotto le Stelle)	30	Alunni Primaria
☐	○ Tutor	142890 - Educazione motoria (Tutti in sella)	30	Alunni Primaria/Seconda ria I grado

☐	○ Tutor	142893 - Educazione motoria (Nuotiamo insieme)	30	Alunni Primaria/Secondaria I grado
☐	○ Tutor	142894 - Educazione motoria (Imparo in acqua)	30	Alunni Primaria/Secondaria I grado
☐	○ Tutor	142900 - Educazione motoria (Match Point Insieme)	30	Alunni Primaria/Secondaria I grado

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:
   - ☐ residenza: _____
   - ☐ indirizzo posta elettronica ordinaria: _____
   - ☐ indirizzo posta elettronica certificata (PEC): _____
   - ☐ numero di telefono: _____,

   autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;
2. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
3. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
4. di aver preso visione dell'informativa relativa alla privacy presente nell'avviso;
5. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il/la sottoscritto/a

DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'Avviso e, nello specifico, di:

1. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
2. avere il godimento dei diritti civili e politici;
3. non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
4. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;

5. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
6. non essere sottoposto/a a procedimenti penali [*o se sì a quali*];

_____

_____

7. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
8. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
9. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;

a. ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti:_____

_____

b. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

Si allega alla presente:

- ***curriculum vitae*** **sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità** dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000**, nonché fotocopia del documento di identità in corso di validità.**

- **allegato B** griglia valutazione titoli

Luogo e data

_____, _____

Firma del Partecipante

_____

Allegato B

GRIGLIA VALUTAZIONE TITOLI per la selezione e il reclutamento di **Docenti TUTOR** per la realizzazione dei percorsi formativi nell'ambito del Progetto **ESO4.6.A4.A -FSEPN-CA-2025-1369 dal titolo "E…STATE INSIEME" CUP: J54D25005830007**

Al Dirigente Scolastico

dell'Istituto Scolastico "Benedetto Croce" di Vitulazio (CE)

(Parte da compilare per i soli candidati al Modulo Tutti in sella)

Il / La sottoscritto/a _____ nato/a _____ (_____) il _____/____/_____ DICHIARA di essere in possesso della specializzazione sul sostegno ……. conseguita il ……presso …….

(Parte da compilare per tutti i candidati)

Il / La sottoscritto/a _____ nato/a _____ (_____) il _____/____/_____ compila, sotto la propria personale responsabilità, la seguente griglia di valutazione per la selezione di cui in oggetto:

A. Titoli culturali e professionali ******* può essere indicato un solo titolo tra A1-A2-A3***	**Punti**	**Punti attribuiti dal candidato**
*A.1 Laurea specialistica o Vecchio ordinamento/Diploma Accademico ******* può essere indicato un solo titolo tra A1-A2-A3***	- se con 110/lode punti 14 - se con 110 punti 13 - se con valutazione uguale o superiore a 100 punti punti 12 - se con valutazione inferiore a 100 punti punti 11	
*A.2 Laurea Triennale ******* può essere indicato un solo titolo tra A1-A2-A3***	- se con 110 e lode punti 12 - se con 110 punti 11 - se con valutazione uguale o superiore a 100 punti 10 - se con valutazione inferiore a 100 punti 9	
*A.3 Diploma scuola media superiore ******* può essere indicato un solo titolo tra A1-A2-A3***	- se con valutazione 60/60 oppure valutazione 100/100 punti 10 - se con valutazione uguale o superiore a 54/60 o 90/100 punti 9 - Se con valutazione inferiore a 54/60 o 90/100 punti 8	

A4 Dottorato di ricerca su tematiche inerenti alle attività richieste	punti 2 (si valuta 1 solo Dottorato)	
A5 Master/Corso di perfezionamento annuale su tematiche inerenti alle attività richieste	punti 1 (fino a max 2 punti)	
A6 Corsi di formazione su tematiche inerenti alle attività richieste	punti 1 per ogni titolo (fino a max 6 punti)	
A7 Altri titoli culturali coerenti con le attività richieste	punti 1 per ogni titolo (fino a max 2 punti)	
B. Esperienze professionali		
B1 Anni di insegnamento di ruolo	Punti 2 per ogni anno (max 30 punti)	
B2. Esperienza di **Esperto/Tutor** in Progetti scolastici extracurricolari (PON, PNRR, Scuola Viva, Agenda Sud, ecc.), all'interno di percorsi formativi inerenti alle tematiche richieste	punti 5 per ciascun percorso (max 20 punti)	
B3. Esperienza di docenza/tutoraggio in Progetti scolastici curricolari/extracurricolari attinenti le tematiche richieste	punti 2 per ciascun percorso (max 10 punti)	
B.4 Esperienza lavorativa non scolastica attinente le tematiche richieste	1 punto per esperienza (max 8 punti)	
C. Competenze informatiche certificate o documentate		
C1 Certificazione informatica (ECDL, EIPASS, etc)	punti 2 (fino a un max di 4)	
C2 Certificazione informatica per didattica (LIM-CERT/didattica digitale, etc)	punti 1 (fino a un max di 2)	
TOTALE	**100 punti**	

Luogo e data

_____, _____

Firma del Partecipante

_____